

ADMINISTRACIÓN LOCAL

PROVINCIAL

DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA

Área de Servizos Provinciais. Sección de Servizos Sociais

Convocatoria do programa de subvencións a entidades sen fins de lucro para o mantemento de programas sociosanitarios no ano 2015

CONVOCATORIA DO PROGRAMA DE SUBVENCIÓNS A ENTIDADES SEN FINS DE LUCRO PARA O MANTEMENTO DE PROGRAMAS SOCIOSANITARIOS NO ANO 2015

BASES ESPECÍFICAS DA CONVOCATORIA (complementarias das Bases Regulatoras Xerais)

Datos da convocatoria

Denominación:	Convocatoria do programa de subvencións a entidades sen fins de lucro para o mantemento de programas sociosanitarios no ano 2015
Referencia:	Mantemento: FOCVAA
Aplicación orzamentaria:	Mantemento: 0611/231/481
Importe total do crédito consignado:	Segundo orzamento 2015 e modificativo
Importe do orzamento de gastos da actividade:	Máximo 100.000 €, mínimo 750€
Importe da subvención que se ha conceder:	De 600 € a 30.000 €
Porcentaxe subvencionable do orzamento de gastos financiáveis:	Do 20% ao 80%

Base 2.- Réxime xurídico

Réxime xurídico específico da convocatoria

- Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia,
- Decreto 99/2012, do 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento
- Lei 8/2008, do 10 de xullo, de saúde de Galicia
- Lei 7/2004, do 16 de xullo, galega para a igualdade de mulleres e homes
- Lei 2/2007, do 28 de marzo, do traballo en igualdade das mulleres de Galicia
- Lei 11/2007, do 27 de xullo, galega para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero

Base 3.- Obxecto

Servizos, programas e actividades subvencionables

As entidades poderán solicitar axuda para un só programa na modalidade de mantemento para un programa especificamente contemplado nesta convocatoria.

Poderán ser gastos subvencionables aqueles de carácter xeral da entidade (gastos de persoal e gastos correntes) que se adscriban directamente á realización da actividade ata un 13% dos custos directos da actividade. (Documentación da entidade, cubrirase na plataforma).

PROGRAMAS DE CARÁCTER PREVENTIVO, INFORMATIVO-DIVULGATIVO E/OU FORMATIVOS DIRIXIDAS TANTO AQUELES COLECTIVOS DE PERSOAS CUNHA ENFERMIDADE COMO AOS SEUS FAMILIARES E/OU Á POBOACIÓN EN XERAL.

Códigos:

ESP-1 Charlas, foros, publicacións e campañas de sensibilización

ESP-2 Programas formativos, xornadas técnicas, seminarios, congresos ou cursos

PROGRAMAS DE APOIO DIRIXIDOS A AQUELES COLECTIVOS DE PERSOAS CUNHA ENFERMIDADE E AOS SEUS FAMILIARES PARA TRATAR AS ENFERMIDADES E AS SÚAS CONSECUCIÓNS.

Códigos:

EST-1 Terapias de rehabilitación

EST-2 Apoio psicolóxico

EST-3 Programas de información/orientación e asesoramento en distintas materias.

OBSERVACIÓNS COMÚNS

A Sección de Servizos Sociais poderá remitir as peticións ao programa correspondente dentro da mesma convocatoria cando se estime que a solicitude está mal presentada.

No caso de que se estime que a petición encaixa noutra convocatoria da Sección de Servizos Sociais

(FOAXE, FOIE, FOIOOA) poderá realizar o dito cambio, despois do consentimento da entidade interesada.

Tendo en conta a inclusión da transversalidade de xénero, poderase solicitar como parte de calquera dos programa recollidos na convocatoria, sempre que se estime necesario a conciliación da vida familiar, persoal e laboral, segundo a natureza da actividade, un servizo específico de conciliación. Valorará a adecuación de dito servizo o persoal técnico da Sección de Servizos Sociais.

Base 4.- Exclusiones**Exclusiones específicas da convocatoria**

- Non se subvencionarán estadias en balnearios, que non teñan un obxectivo terapéutico.
- As entidades que solicitasen xa, ou teñan previsto solicitar, axudas da Deputación para actividades que se han realizar no presente exercicio, terán que optar por unha das convocatorias das diferentes áreas xestionadas no Servizo de Acción Social, Cultura e Deportes xa que soamente poderán achegar solicitudes para unha delas.
- Exclúense dos gastos subvencionables obxecto das solicitudes os referidos a actividades culturais, deportivas e de lecer e tempo libre que non se correspondan cos obxectivos da convocatoria.

Base 5.- Entidades solicitantes**Requisitos das entidades solicitantes e condicións específicas da convocatoria**

Ademais dos requisitos expresados no punto 5 das bases reguladoras, as entidades de iniciativa social poderán optar ao financiamento para os servizos, programas e actividades que se relacionan nesta convocatoria, sempre que cumpran os seguintes requisitos:

- Carecer de fins de lucro (poderán participar na convocatoria as cooperativas sen ánimo de lucro)
- Estar rexistradas, como entidade de iniciativa social sen ánimo de lucro no Rexistro Único de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais da Xunta de Galicia (Decreto 254/11, do 23 de decembro, DOG do 20 de xaneiro de 2012) Aqueles entidades que non estean rexistradas, deberán solicitar o rexistro previamente á presentación da solicitude da subvención. No momento de presentar a xustificación deberán presentar a acreditación do rexistro efectivo.
- No caso dos programas, Centros de atención á infancia e a menores en situación de conflito ou desamparo e os servizos complementarios regulados polo Decreto 329/2005 do 28 de xullo, polo que se regulan os centros de menores e os centros de atención á infancia, Ludotecas, Puntos de encontro familiar, Centros de atención a persoas maiores, con discapacidade e dependencia, Centros residencias para mulleres vítimas de malos tratos, Centros de inclusión e emerxencia social e programa de axuda no fogar tal e como contempla na Disposición transitoria primeira do Decreto 254/2011, do 23 de decembro, polo que se regula o réxime de rexistro, autorización, acreditación e a inspección dos servizos sociais en Galicia; deberán contar coa correspondente autorización da Xunta de Galicia ou tela solicitada con anterioridade á finalización do prazo de presentación de solicitudes. No caso de subcontratación do programa ou servizo, a entidade que implemente o programa ou servizo deberá contar así mesmo con dita autorización.

Base 7.- Prazo e presentación de solicitudes**7.1 Prazo e presentación de solicitudes específicas da convocatoria**

Inicio do prazo de presentación de solicitudes:	Día de publicación no BOP
Fin do prazo de presentación de solicitudes:	14:00 horas do día 20 de novembro de 2014

7.2 Documentación

Ademais da documentación relacionada na base 7.2 das bases reguladoras, as entidades solicitantes teñen que achegar, de xeito telemático:

Documentación da entidade.

- Declaración da inscrición ou da solicitude da entidade no Rexistro Único de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais da Xunta de Galicia.
- No caso dos programas especificados na base 5, declaración da autorización do centro, servizo e/ou programa obxecto da solicitude.
- Proxecto descritivo xeral da actividade e temporalización, cubrirase segundo o modelo achegado pola Deputación. Para os efectos da valoración técnica puntuarase o contido recollido en cada apartado e só se requirirá se non consta este documento coa solicitude.
- Declaración, se é o caso, de non contar con medios materiais ou humanos, o que motiva a necesidade da contratación superando o 50% do importe do gasto.
- Orzamento estimado dos gastos derivados da realización da actividade, detallado por conceptos.
- Declaración de que a entidade ten aprobadas as liquidacións ou contas do exercicio vencido correspondente ao 2013, e a data da sesión da asemblea na que se aprobaron.

Certificacións.

- Certificación da relación das persoas que desempeñan os cargos dos órganos da entidade.

Compromisos.

- Compromiso de emprego dunha linguaxe con perspectiva de xénero, se é o caso.

Poderase requirir a entidade para que achegue cantos datos, documentos complementarios e aclaracións resulten necesarios para a tramitación e resolución do procedemento. Este requirimento farase mediante o correo electrónico indicado.

Base 8.- Resolución**Valoración das solicitudes**

A selección das peticións e a contía das subvencións determinarase unha vez consideradas as actividades que se van realizar, ponderando as seguintes circunstancias:

Coeficiente de financiamento (entendido como o cociente entre o importe da subvención solicitada e o importe do orzamento estimado de gastos) derivado da solicitude	Ata 30 puntos
A adecuación das actividades ou investimentos que se van realizar ao interese provincial	Ata 30 puntos
Interese das actividades ou investimentos, no que se terá en conta o ámbito supramunicipal das accións, a coordinación coas administracións competentes e o contido do proxecto requirido coa solicitude	Ata 30 puntos
Número de persoas usuarias	Ata 5 puntos
O emprego da lingua galega na realización das actividades ou actuacións para as que se solicita a axuda	Ata 5 puntos

Terase en conta a aplicación do principio de transversalidade de xénero nos programas/proxectos presentados dentro do criterio de valoración de interese da actividade.

Base 9.- Xustificación e pagamentos**9.3 Documentación xustificativa**

Para o cobramento da subvención as entidades deberán presentar unha conta xustificativa simplificada que comprenda a seguinte documentación:

- Memoria de actividades que inclúa, como contido mínimo a temporalización e resultados obtidos, cubrirase segundo o modelo achegado pola Deputación, asinada pola persoa representante da entidade, identificando o persoal técnico responsable do programa co seu cargo, nome e apelidos.
- Todas as entidades deberán acreditar o rexistro efectivo correspondente no momento de presentar a xustificación, no caso de non telo presentado con anterioridade.
- Respecto da certificación da relación clasificada de gastos recollida no apartado 9.3.2 das bases reguladoras fanse as seguintes observacións: No caso de que na relación clasificada de gastos apareza o pagamento de axudas de custo, axudas de emerxencia ou indemnizacións ao voluntariado e gastos de quilometraxe, deberán achegar unha certificación na que consten o nome, apelidos e NIF da persoa perceptora, así como a data do pagamento, concepto e número de xustificante (recibín, etc.). No caso dos gastos de quilometraxe, indicarse a matrícula do vehículo, o itinerario e os quilómetros. Os pagos ao voluntariado que non teñan a natureza de resarcimento de gastos soportados ou suplidos perden o seu carácter altruísta e están suxeitos a retención do 21%.

Base 10.- Transversalidade de xénero

A transversalidade de xénero supón a aplicación do principio de igualdade de oportunidades entre mulleres e homes, de tal modo que se garanta o acceso das persoas en igualdade de condicións, se planifiquen as actuacións tendo en conta as desigualdades existentes e se identifiquen e avalíen os resultados producidos para o avance na igualdade real.

Terase en conta para a valoración xeral dos proxectos a inclusión do principio de transversalidade de xénero coa finalidade de fomentar a igualdade de oportunidades entre mulleres e homes.

A inclusión do principio de transversalidade poderá realizarse en cada unha das fases do proxecto. Poderá incluírse a través de: utilización dunha linguaxe non sexista así como no material editado e/ou empregado para a realización da actividade, incluíndo algunha actividade específica de igualdade (formativa, de sensibilización, etc.) dentro do programa solicitado, a través da definición de obxectivos xerais ou específicos en relación coa igualdade de oportunidades entre homes e mulleres, a través da formulación de indicadores avaliativos en relación co fomento da igualdade de xénero, mediante a obtención de datos desagregados por sexo, etc.

A descrición da inclusión do principio de transversalidade de xénero no programa solicitado realizarase a través do impreso correspondente.

Terase en conta a aplicación do principio de transversalidade de xénero nos programas/proxectos presentados dentro do criterio de valoración de interese da actividade.

A Coruña, 20 de outubro de 2014.

O presidente,

Diego Calvo Pouso

O secretario,

José Luis Almau Supervía

2014/11301